

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА**

Принято на Педагогическом совете  
Протокол № 3 от «30» августа 2024 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУ ДО – ЦДТ

Т.Г.Хисамова

Приказ № 13/1 от «30» августа 2024 г.

**Положение о порядке и основании перевода,  
отчисления и восстановления, обучающихся  
МБУ ДО – ЦДТ**

Екатеринбург, 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования – Центра детского творчества (далее – Центр) разработан на основе следующих нормативных актов:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устава МБУ ДО – ЦДТ.

1.2. Настоящее Положение регулирует образовательные отношения и регламентирует порядок и основания перевода обучающихся, порядок и основания отчисления обучающихся, порядок и основания восстановления обучающихся Учреждения.

## **2. Порядок и основания перевода обучающихся**

2.1. Продолжительность пребывания в составе обучающихся определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, учебными планами Центра и желанием обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

2.2. Обучающиеся могут освоить программу раньше предусмотренного программой срока, либо позже, согласно результатам промежуточной и итоговой аттестации.

2.3. Обучающиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствующего года, переводятся на следующий год обучения.

2.4. Списочный состав обучающихся, переведенных на следующий год обучения по итогам проведения промежуточной аттестации, утверждается приказом директора Центра.

## **3. Порядок отчисления обучающихся**

3.1. Продолжительность пребывания в числе обучающихся определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, учебными планами Центра и добровольным желанием обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), участие в массовых мероприятиях, творческой деятельности в объединениях не регламентируется по срокам.

3.2. Обучающиеся отчисляются из Центра в связи с:

- завершением обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Центра, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) является приказ директора Центра об отчислении обучающихся.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Центра, справку об обучении (Приложение 1).

#### **4. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Обучающийся, отчисленный из Центра до завершения обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, имеет право на восстановление для обучения при наличии мест и с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Восстановление обучающегося производится на основании заявления родителя (законного представителя) или личного заявления обучающегося с 14 лет.

Бланк организации

Приложение к приказу от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Справка об обучении/о периоде обучения

Справка дана \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Дата рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., в том, что он (а) обучался (-лась) с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_ в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования – Центре детского творчества.

Объем учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование ДООП	20____/20____ учебный год (____ г.о.)	20____/20____ учебный год (____ г.о.)	Объем учебной нагрузки за период обучения в часах
	ИТОГО			

Директор \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 203213900564843355954824568531281433305066908429

Владелец Хисамова Татьяна Геннадьевна

Действителен с 11.10.2024 по 11.10.2025