

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБУ ДО – ЦДТ  
протокол № 03 от «19» августа 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Т.Г.Хисамова  
директор МБУ ДО – ЦДТ  
приказ от «19» августа 2022 № 67

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования – Центре детского творчества

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования – Центре детского творчества (далее – МБУ ДО – ЦДТ) разработано в соответствии:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федерального законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07.02.92 № 2300-1 "О защите прав потребителей" (в редакции федеральных законов от 09.01.96 N2-ФЗ, от 17.12.99 № 212-ФЗ);
- Налоговым кодексом РФ;
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Письмом Минобрнауки России от 01.10.2002 № 31ю-31нн-40/31-09 «О Методических рекомендациях по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования»;
- Письмом Минобрнауки России от 19.01.2000 № 14-51-59 ин/04 «О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организаций в РФ»;
- Положением о порядке предоставления платных образовательных и иных услуг в МБУ ДО – ЦДТ;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Понятия, применяемые в Положении:

*Внебюджетные средства* – средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), предоставленные МБУ ДО – ЦДТ на условиях добровольного волеизъявления.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательных отношений МБУ ДО – ЦДТ и оказания практической помощи руководителю, осуществляющему привлечение и расходование внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития МБУ ДО – ЦДТ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей учебно-воспитательный процесс;
- организации досуга и отдыха детей;

- покрытия расходов на организацию и проведение внутренних мероприятий для детей и работников МБУ ДО – ЦДТ;
- повышения оплаты труда работников МБУ ДО – ЦДТ;
- оказания материальной помощи нуждающимся работникам МБУ ДО – ЦДТ, а также покрытия накладных, административных, хозяйственных и других расходов, связанных с функционированием и развитием МБУ ДО – ЦДТ.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок привлечения и расходования внебюджетных средств в МБУ ДО – ЦДТ.

1.5. Срок Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств**

2.1. МБУ ДО – ЦДТ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные средства, в том числе благотворительные пожертвования физических и (или) юридических лиц в виде финансовых средств, услуг, имущества, целевых взносов, а также за счет приносящей доход деятельности, в том числе предоставления платных образовательных и иных услуг, в том числе в сетевой форме.

2.2. Привлечение внебюджетных средств является правом, а не обязанностью учреждения.

2.3. МБУ ДО – ЦДТ может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- их образование разрешено законом и (или) нормативными актами;
- имеется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке;
- существует Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств.

2.4. Основным принципом привлечения дополнительных средств МБУ ДО – ЦДТ служит добровольность их внесения.

2.5. Стоимость оказываемых платных образовательных и иных услуг определяется по соглашению между исполнителем и потребителем. Размер добровольного пожертвования определяется каждым жертвователем самостоятельно.

2.6. Оплата за платные образовательные и иные услуги, а также перечисление денежных благотворительных пожертвований производится в безналичной форме через банк по квитанции, средства зачисляются на расчетный счет МБУ ДО – ЦДТ.

2.7. Привлечение благотворительных пожертвований в виде имущества осуществляется по договору дарения, с составлением акта приема-передачи в десятидневный срок.

## **3. Порядок расходования внебюджетных средств**

3.3. Расходование привлеченных денежных средств осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности, сметы доходов и расходов на цели развития МБУ ДО – ЦДТ и оплату труда привлеченного персонала.

3.4. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии, согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.5. Сумма расходов не должна превышать суммы доходной части.

3.6. Порядок расходования денежных средств, полученных от дохода по платным образовательным и иным услугам:

3.6.1. На оказание платных образовательных и иных услуг, предусмотренных Уставом МБУ ДО – ЦДТ, составляется смета расходов и доходов, калькуляция цен, которая утверждается директором МБУ ДО – ЦДТ.

3.6.2. Средства, полученные от платных образовательных услуг, расходуются следующим образом:

- 1) расходы на заработную плату составляют от 40% до 75% (согласно смете):

- оплата труда педагогических работников;
- оплата труда административного персонала;
- оплата труда вспомогательного персонала;
- выплаты стимулирующего характера;
- обязательные начисления;
- уральский коэффициент;
- начисления на заработную плату.

2) расходы на содержание зданий и сооружений составляют от 5 % до 30%:

- частичное возмещение коммунальных услуг;
- частичное возмещение расходов по пожарной безопасности;
- иные расходы.

3) расходы на организацию ПОУ составляют от 5% до 30%:

- оплата связи;
- приобретение учебно-наглядных пособий;
- приобретение канцелярских товаров и расходных материалов;
- оплата курсов повышения квалификации или переподготовки;
- прочие расходы (командировочные и т.д.).

4) расходы на развитие материально-технической базы составляют от 5% до 40% (после уплаты соответствующих налогов, в том числе налога на прибыль):

- текущий и капитальный ремонт;
- приобретение оборудования.

3.7. Порядок расходования средств, полученных от добровольных пожертвований.

3.7.1. Проект сметы по расходованию средств, полученных от добровольных пожертвований, на предстоящий финансовый год составляет директор.

3.7.2. В доходную часть включаются суммы доходов на планируемый год, остатки внебюджетных средств на начало года.

3.7.3. В расходную часть включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельностью на планируемый год по следующим направлениям:

- противодиверсионная и антитеррористическая защищенность обучающихся и сотрудников МБУ ДО – ЦДТ;
- укрепление здоровья обучающихся;
- санитарно-гигиеническое обеспечение пребывания обучающихся в учреждении;
- хозяйственно-бытовое обеспечение бесперебойного функционирования учреждения;
- организация досуга обучающихся;
- дополнительные целевые проекты.

3.8. Распорядители внебюджетных средств – директор и Совет родителей МБУ ДО – ЦДТ имеют право вносить изменения в утвержденные в соответствии с настоящим Положением План финансово-хозяйственной деятельности, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам.

3.9. Операции с внебюджетными средствами, а именно с добровольными пожертвованиями, осуществляются после согласования с Советом родителей, действующим на основании локального нормативного акта, «Положения о Совете родителей МБУ ДО – ЦДТ».

3.10. Ведение бухгалтерского учета осуществляется на основании Приказа МФ РФ (Минфин России) от 16 декабря 2010 г. N 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению».

3.11. Бухгалтерский учет в МБУ ДО – ЦДТ осуществляет Филиал Централизованной бухгалтерии Железнодорожного района Муниципального казенного учреждения Центра бухгалтерского и материально-технического обеспечения образовательных учреждений города Екатеринбурга.

#### **4. Порядок определения оплаты труда**

4.1. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

4.2. Оплата труда работников МБУ ДО - ЦДТ включает в себя:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, размеры которых устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам, установленными Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 26.07.2019 № 1813 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Екатеринбург» в действующей редакции ;

- выплаты стимулирующего характера.

4.3. При определении размера оплаты труда педагогических работников, задействованных на оказании платных образовательных и иных услуг учитываются следующие условия:

- размер базового (минимального) оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должностям педагогических работников составляет – 8 570,00 рублей;

- размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы конкретного работника рассчитывается путем деления размера базового оклада (должностного оклада) на норму детодней и умножением на корректирующий коэффициент, количество потребителей, получающих услугу и количество часов в месяц. Корректирующий коэффициент устанавливается от 1 до 5%;

- условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

4.4. Изменение оплаты труда педагогических работников, задействованных на оказании платных образовательных и иных услуг производится при изменении количества потребителей, получающих услугу.

#### **5. Порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера**

5.1. Устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- в виде премиальных выплат.

5.2. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера (премиальные выплаты) являются:

- успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

- сохранность контингента обучающихся;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

5.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда предназначена для осуществления стимулирующих (поощрительных) выплат работникам за качественные результаты труда, поощрение за выполненную работу и составляет не более 30 процентов фонда оплаты труда согласно смете платных образовательных услуг.

5.4. Премиальные выплаты устанавливаются по итогам работы за квартал и год (учебный год) в абсолютном значении от 2 000 до 10 000 рублей.

5.5. Критерием установления премиальной выплаты являются:

- сохранность контингента;
- отсутствие жалоб со стороны получателей платной образовательной и иной услуги.

#### **6. Контроль за привлечением и расходованием внебюджетных средств**

6.1. Контроль исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

6.2. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств МБУ ДО – ЦДТ осуществляет контрольно-ревизионная комиссия, созданная при Совете родителей и (или) общее собрание родителей (законных представителей) обучающихся МБУ ДО – ЦДТ не реже 2 – х раз в год.

#### **7. Заключительные положения**

7.3. Привлечение МБУ ДО – ЦДТ дополнительных источников не влечет за собой сокращения объемов финансирования МБУ ДО – ЦДТ из бюджета г. Екатеринбурга.

7.4. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

7.5. В настоящее Положение, по мере необходимости, могут вноситься изменения и дополнения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 371348185686954332516910937330321524310793855776

Владелец Хисамова Татьяна Геннадьевна

Действителен с 05.10.2023 по 04.10.2024