

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 3 от « 20 » 01 2016г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО - ЦДТ

Т.Г. Хисамова

Приказ № 22 от « 20 » 01 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБУ ДО - ЦДТ**

Екатеринбург, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования – Центр детского творчества (далее — Центр).

1.2. Совет обучающихся (далее — Совет) создается для решения вопросов участия обучающихся в управлении Центром.

1.3. Совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения по инициативе обучающихся.

1.4. В состав Совета могут входить все желающие обучающиеся, имеющие интерес и склонность к организации общих дел, стремление к созданию условий в Центре для развития способностей каждого обучающегося.

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, об общественных объединениях, о поддержке молодежных и детских объединений, Уставом Центра и настоящим Положением.

2. Задачи Совета обучающихся

2.1. осуществление:

- координации деятельности обучающихся объединений Центра;
- изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность органов детского управления;
- изучения и распространения передового опыта деятельности органов детского управления;
- представления интересов обучающихся;

2.2. организация:

- планирования и анализа результатов деятельности обучающихся;

2.3. участие в:

- управлении Центром;
- разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса;

- организации мероприятий Центра;
- 2.4. содействие:
- реализации инициатив обучающихся в дополнительном образовании;

3. Компетенция Совета обучающихся

- 3.1. Организация досуговой деятельности обучающихся.
- 3.2. Приобретение навыков лидерства и исполнительской культуры.
- 3.3. Участие, организация и проведение общественно-полезных дел, коллективно-творческих дел, спортивных мероприятий, акций и т.д.
- 3.4. Подведение итогов различных конкурсов, соревнований, выставок.
- 3.5. Рассмотрение и обсуждение иных вопросов, определенных настоящим Положением.

4. Права Совета обучающихся

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- 4.1. обращаться к администрации Центра:
- с ходатайством о поощрении обучающихся;
 - за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов детского управления;
 - с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;
- 4.2. принимать участие в:
- планировании, организации и проведении мероприятий Центра;
 - научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
 - проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции;
- 4.3. рекомендовать:
- обучающихся для участия в конкурсах, фестивалях, научно-практических конференциях различного уровня;
- 4.4. пользоваться:
- материально-технической базой Центра;
 - информационными средствами Центра (стендами, печатными изданиями и т.п.);
 - организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий;
- 4.5. осуществлять:
- выборы из своего состава председателя;

- проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- встречи с администрацией Центра по мере необходимости;
- сбор предложений обучающихся к администрации Центра и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

5. Ответственность Совета обучающихся

Совет несет ответственность за выполнение:

- 5.1. плана своей работы;
- 5.2. принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. действующего законодательства, Устава и иных локальных актов Центра.

6. Состав Совета обучающихся и организация его работы

- 6.1. Совет является представительским органом детского управления.
- 6.2. В состав Совета входят пять представителей от детских объединений, которые выбираются в течение первой недели октября нового учебного года.
- 6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).
- 6.4. Персональный состав Совета, его председатель утверждаются приказом директора.
- 6.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
 - организует ведение документации;
 - координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
 - ведет заседания Совета;
 - предоставляет администрации Центра мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- 6.6. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет другой представитель Совета.
- 6.7. Совет, по согласованию с директором, может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
- 6.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Центра.
- 6.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного

раза в полугодие.

6.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Центра.

6.12. Решения Совета носят:

- обязательный характер для всех обучающихся Центра;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

7. Делопроизводство Совета обучающихся

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний. Протоколы имеют печатный вид и хранятся в папке – накопителе, а по окончании учебного года переплетаются.

7.2. Протоколы регистрируются в книге регистрации протоколов Совета.

7.3. Протоколы и книга регистрации хранятся в составе отдельного дела у директора Центра.

7.4. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813796

Владелец Хисамова Татьяна Геннадьевна

Действителен с 04.04.2023 по 03.04.2024