



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.11.2022

№ 3544

Об утверждении Положения о порядке предоставления грантов в форме субсидий из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» на предоставление детям в возрасте от 5 до 18 лет образовательной услуги дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств обеспечения сертификата дополнительного образования

В соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей и признании утратившим силу Распоряжения Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р», паспортом федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16, Постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2019 № 503-ПП «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Свердловской области», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 15.07.2022 № 648-Д «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области», Приказом

2

Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.04.2022 № 392-Д «О проведении независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеобразовательных программ», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 26.04.2021 № 727 «О системе персонифицированного дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург», руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования «город Екатеринбург»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления грантов в форме субсидий (далее – гранты) из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» на предоставление детям в возрасте от 5 до 18 лет образовательной услуги дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств обеспечения сертификата дополнительного образования (приложение).

2. Установить следующие сроки организации и проведения отбора получателей грантов в 2022 году:

размещение на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) объявления о проведении отбора получателей грантов – не позднее 22.11.2022;

проведение отбора получателей грантов в порядке, предусмотренном утвержденным Положением, – с 03.12.2022 по 17.12.2022.

3. Департаменту информационной политики Администрации города Екатеринбурга опубликовать настоящее Постановление в издании «Екатеринбургский вестник» и разместить его на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) до 22.11.2022.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Екатеринбурга Сибирцеву Е.А.

И.о. Главы Екатеринбурга

И.Е. Сутягин

Приложение к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 22.11.2022 № 3544

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления грантов в форме субсидий
из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»
на предоставление детям в возрасте от 5 до 18 лет
образовательной услуги дополнительного образования
по дополнительным общеобразовательным программам
за счет средств обеспечения сертификата дополнительного образования

Глава 1. Общие положения о предоставлении грантов в форме субсидий

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия, порядок предоставления и возврата грантов в форме субсидий частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, как осуществляющим образовательную деятельность непосредственно, так и реализующим дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности на территории муниципального образования «город Екатеринбург», а также учреждениям, в отношении которых Администрация города Екатеринбурга не осуществляет функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» (далее – система персонифицированного финансирования), а также порядок осуществления контроля за предоставлением и использованием грантов в форме субсидий.

2. Гранты в форме субсидий предоставляются исполнителям образовательных услуг на предоставление детям в возрасте от 5 до 18 лет, проживающим на территории муниципального образования «город Екатеринбург», образовательной услуги дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств обеспечения сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования (далее – гранты).

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление грантов, является Администрация города Екатеринбурга в лице Департамента образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Уполномоченный орган). Предоставление грантов осуществляется за счет средств, утвержденных на эти цели в бюджете муниципального образования «город Екатеринбург» на текущий финансовый год, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

4. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:
автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования детей в Свердловской области» (далее – ИС) – единый информационный портал в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, используемый в целях автоматизации процедур выбора потребителями исполнителей образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, учета использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур сертификации дополнительных общеобразовательных программ и иных процедур;

гранты – средства, предоставляемые Уполномоченным органом на безвозмездной и безвозвратной основе исполнителям образовательных услуг по результатам отбора на финансовое обеспечение оказания образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

исполнитель образовательных услуг – участник отбора в форме запроса предложений, являющийся частной образовательной организацией, организацией, осуществляющей обучение, индивидуальным предпринимателем, как осуществляющим образовательную деятельность непосредственно, так и реализующим дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности на территории муниципального образования «город Екатеринбург», а также учреждением, в отношении которого Администрация города Екатеринбурга не осуществляет функции и полномочия учредителя, включенный в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

нормативные затраты на оказание образовательной услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы – объем затрат, выраженный в рублях, установленный Уполномоченным органом в качестве нормативного показателя для оказания образовательной услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы, определяемый с учетом характеристик дополнительной общеобразовательной программы;

образовательная услуга – услуга по реализации сертифицированной дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ;

потребитель образовательных услуг – ребенок в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

реестр исполнителей образовательных услуг – перечень содержащихся в ИС сведений об образовательных организациях, организациях, осуществляющих обучение, индивидуальных предпринимателях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему персонифицированного финансирования, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования (за исключением детских школ искусств);

реестр сертифицированных образовательных программ (далее – реестр сертифицированных программ) – перечень содержащихся в ИС сведений о

дополнительных общеобразовательных программах, в отношении которых проведена независимая оценка качества и получено одобрение комиссии по формированию реестра сертифицированных программ;

сертификат дополнительного образования – запись в реестре сертификатов дополнительного образования в ИС, подтверждающая право потребителя на получение услуг дополнительного образования за счет средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург».

Понятия, используемые в настоящем Положении, не определенные настоящим пунктом, применяются в том значении, в каком они используются в Правилах персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области, утвержденных Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 15.07.2022 № 648-Д «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области» (далее – региональные Правила).

5. Гранты предоставляются на основании заключенных Уполномоченным органом с исполнителями образовательных услуг соглашений о предоставлении грантов.

6. Гранты предоставляются в текущем финансовом году.

7. К категориям получателей грантов относятся частные образовательные организации, организации, осуществляющие обучение, индивидуальные предприниматели, как осуществляющие образовательную деятельность непосредственно, так и реализующие дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности на территории муниципального образования «город Екатеринбург», а также учреждения, в отношении которых Администрация города Екатеринбурга не осуществляет функции и полномочия учредителя, включенные в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования.

8. Получатели грантов определяются по результатам отбора, проводимого в форме запроса предложений.

9. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения об утверждении бюджета (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете) при наличии технической возможности.

Глава 2. Порядок проведения отбора получателей грантов

10. Отбор получателей грантов (далее – отбор) осуществляется в форме запроса предложений на основании заявок, направленных исполнителями образовательных услуг для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия исполнителя образовательной услуги требованиям отбора, установленным настоящим Положением, и очередности поступления заявок.

Объявление о проведении отбора размещается в ИС, в разделе

«Образование» официального сайта Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала проведения отбора.

11. Отбор проводится ежегодно с 1 января по 5 декабря текущего года.

12. В объявлении о проведении отбора указываются:

1) сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок, которые не могут составлять менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора);

2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченного органа;

3) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта, на котором проводится отбор;

4) требования к исполнителям образовательных услуг в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения и перечень документов, указанных в пункте 14 настоящего Положения, представляемых исполнителями образовательных услуг для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

5) порядок подачи заявок на участие в отборе;

6) порядок отклонения заявок, определяющий в том числе основания для отклонения заявок, порядок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку;

7) порядок рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 17 – 18 настоящего Положения;

8) порядок предоставления исполнителям образовательных услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

9) срок, в течение которого исполнитель образовательных услуг, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении гранта;

10) условия признания участника (участников) отбора, прошедшего (прошедших) отбор, уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения (соглашений);

11) дата размещения результатов отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника (участников) отбора, прошедшего (прошедших) отбор;

12) результаты предоставления грантов в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения.

13. Право участвовать в отборе имеют исполнители образовательных услуг, одновременно соответствующие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

1) исполнитель образовательных услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;

2) образовательная программа включена в реестр сертифицированных образовательных программ;

3) исполнитель образовательных услуг не имеет просроченной

задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «город Екатеринбург» предоставленных ему ранее субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования «город Екатеринбург» (не применяется до 01.01.2023);

4) у исполнителя образовательных услуг отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) исполнитель образовательных услуг – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся исполнителем образовательных услуг, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность исполнителя образовательных услуг не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; исполнителем образовательных услуг – индивидуальным предпринимателем не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) исполнитель образовательных услуг не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) исполнитель образовательных услуг не получает средства из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» на основании иных муниципальных правовых актов муниципального образования «город Екатеринбург» на реализацию цели, установленной настоящим Положением;

8) исполнитель образовательных услуг, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа;

9) исполнитель образовательных услуг не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

14. Для участия в отборе исполнители образовательных услуг представляют в Уполномоченный орган следующие документы:

1) заявку на участие в отборе (направляется в электронной форме с использованием ИС после получения уведомления от оператора

персонифицированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных образовательных программ, формируется путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете исполнителя услуг в ИС);

2) согласие на обработку персональных данных (представляется исполнителями образовательных услуг, являющихся индивидуальными предпринимателями, составляется по форме, указанной в объявлении о проведении отбора);

3) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об исполнителе образовательных услуг (в том числе о подаваемой заявке, иной информации об исполнителе образовательных услуг, связанной с соответствующим отбором);

4) доверенность, подтверждающую право уполномоченного лица представлять интересы исполнителя образовательных услуг (в случае подписания документов уполномоченным лицом), оформленную в соответствии с требованиями статей 185 и 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

5) заверенную руководителем исполнителя образовательных услуг (уполномоченным лицом) или нотариально удостоверенную копию документа об открытии исполнителем образовательных услуг банковского счета или лицевого счета, на который будет перечислен грант;

6) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении исполнителя образовательных услуг, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа (для исполнителей образовательных услуг, являющихся бюджетными или автономными учреждениями);

7) подписанную руководителем исполнителя образовательных услуг (уполномоченным лицом) справку о том, что у исполнителя образовательных услуг отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Екатеринбурга субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Екатеринбурга (не применяется до 01.01.2023);

8) подписанную руководителем исполнителя образовательных услуг (уполномоченным лицом) справку о том, что исполнитель образовательных услуг не получает средства из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» на основании иных муниципальных правовых актов муниципального образования «город Екатеринбург» на реализацию цели, установленной настоящим Положением;

9) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее одного месяца до даты подачи заявления на предоставление гранта;

10) справку из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором

планируется проведение отбора, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11) справку из налогового органа о том, что исполнитель образовательных услуг не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

12) справку из Федеральной службы по финансовому мониторингу о том, что исполнитель образовательных услуг не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Документы, указанные в подпунктах 2 – 12 настоящего пункта и находящиеся в распоряжении органов государственной власти и органов местного самоуправления, запрашиваются Уполномоченным органом в указанных органах государственной власти и органах местного самоуправления самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия (в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия), если исполнитель образовательных услуг не представил указанные документы по собственной инициативе.

Копии документов, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны на месте прошивки исполнителем образовательных услуг и удостоверены его печатью (при наличии).

Документы, указанные в подпунктах 2 – 12 настоящего пункта, направляются в Уполномоченный орган на бумажном носителе в течение двух рабочих дней со дня направления заявки.

15. Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, несет исполнитель образовательных услуг, участвующий в отборе (далее – участник отбора).

16. Изменения в заявку вносятся (отзыв заявки принимается) по заявлению участника отбора, представленному в Уполномоченный орган на бумажном носителе, в течение двух рабочих дней после направления заявки.

17. В течение семи рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 14 настоящего Положения, Уполномоченный орган рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы, проводит проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 13 настоящего Положения.

По результатам проверки Уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии участника отбора требованиям, установленным в пункте 13 настоящего Положения, и признании его прошедшим отбор;

2) об отклонении заявки участника отбора.

18. Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 13 настоящего Положения;

2) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 14 настоящего Положения;

3) недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении участника отбора, являющегося юридическим лицом, и адресе исполнения им образовательных услуг;

4) подача участником отбора заявки после даты, установленной в объявлении о проведении отбора.

19. Участнику отбора, чья заявка была отклонена, Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней после рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов направляет уведомление об отклонении заявки с указанием оснований для ее отклонения, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения.

20. В случае соответствия участника отбора требованиям пункта 13 настоящего Положения Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней после рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов направляет участнику отбора, прошедшему отбор (далее – получатель гранта), подписанный Уполномоченным органом проект соглашения о предоставлении гранта, составленный в двух экземплярах. Получатель гранта обязан в течение пяти рабочих дней с момента получения подписанного Уполномоченным органом проекта соглашения подписать его и направить один подписанный экземпляр в Уполномоченный орган.

21. Неподписание получателем гранта соглашения в установленный пунктом 20 настоящего Положения срок является уклонением от заключения соглашения и подтверждением добровольного отказа от получения гранта.

22. Информация о результатах рассмотрения заявки (заявок) размещается на официальном сайте, в ИС не позднее чем через 14 календарных дней после определения получателей гранта и должна содержать следующие сведения:

1) дата, время и место рассмотрения заявки (заявок) участника (участников) отбора;

2) информация об участнике (участниках) отбора, заявка которого была рассмотрена (заявки которых были рассмотрены);

3) информация об отклонении заявки (заявок) участника (участников) отбора с указанием причин ее (их) отклонения;

4) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение (с которыми заключаются соглашения) о предоставлении гранта, и порядок расчета размера предоставляемого гранта.

Глава 3. Условия и порядок предоставления грантов

23. Условиями предоставления грантов являются:

1) оказание получателями грантов образовательных услуг в соответствии с условиями договоров об образовании по образовательным программам (частям образовательных программ), включенным в реестр сертифицированных образовательных программ в соответствии с региональными Правилами, заключенных с родителями (законными представителями) потребителей образовательных услуг, имеющих сертификаты дополнительного образования, обеспеченных за счет средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»;

2) заключение соглашения о предоставлении гранта, составленного по типовой форме, утвержденной финансовым органом Администрации города Екатеринбурга;

3) согласие получателей грантов на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения получателями грантов порядка и условий их предоставления, достижения результатов предоставления грантов, а также на проведение органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

24. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта, заключившему соглашение о предоставлении гранта, рассчитывается с учетом выбора потребителями образовательной услуги как сумма нормативных затрат на реализацию дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с договорами об образовании, заключенными получателями грантов с потребителями образовательных услуг, по следующей формуле:

$$G_i = \sum (C_1 \times n_1 + C_2 \times n_2 + C_n \times n_n), \text{ где:}$$

G_i – размер гранта (руб.);

C_n – объем образовательной услуги (чел./ч);

n_n – нормативные затраты на оказание образовательной услуги.

25. Исполнитель образовательных услуг не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет посредством ИС в Уполномоченный орган реестр договоров об образовании, по которым были оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее – реестр договоров), информацию об объеме оказанных услуг (количестве человеко-часов реализации дополнительной общеобразовательной программы).

26. Реестр договоров должен содержать следующие сведения:

1) наименование исполнителя образовательных услуг;

2) основной государственный регистрационный номер исполнителя образовательных услуг – юридического лица (основной государственный регистрационный номер исполнителя образовательных услуг – индивидуального предпринимателя);

3) месяц, за который сформирован реестр;

4) идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;

5) реквизиты (даты и номера) договоров об образовании;

6) объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных в отчетном месяце.

27. Уполномоченный орган при непревышении объема фактически оказанных образовательных услуг, установленного договорами об образовании, и соответствии реестра договоров требованиям, указанным в пункте 26 настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней с момента получения информации об объеме фактически оказанных образовательных услуг формирует платежный документ и перечисляет грант на один из нижеперечисленных счетов получателя гранта, указанный в соглашении:

1) расчетный счет, открытый получателю гранта, являющемуся индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом (за исключением бюджетных (автономных) учреждений), в российской кредитной организации;

2) лицевой счет, открытый получателю гранта, являющемуся бюджетным учреждением, в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

3) лицевой счет, открытый получателю гранта, являющемуся автономным учреждением, в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетный счет в российской кредитной организации.

28. Выполнение действий, предусмотренных в пункте 27 настоящего Положения, оплата образовательных услуг, оказанных в декабре, осуществляется не позднее 20 января следующего финансового года.

29. В случае если информация об объеме оказанных образовательных услуг не соответствует заключенным договорам и (или) реестр договоров не соответствует требованиям, указанным в пункте 26 настоящего Положения, Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с момента получения информации отклоняет вышеуказанные документы и направляет их на доработку получателю гранта. Получатель гранта дорабатывает документы и повторно направляет их в Уполномоченный орган в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента направления в его адрес документов Уполномоченным органом.

30. Если образовательные услуги получателем гранта оказаны не в полном объеме, предусмотренном соглашением о предоставлении гранта, размер гранта рассчитывается Уполномоченным органом с учетом фактического объема оказанных услуг по следующей формуле:

$$G_{i_{\text{ут}}} = \sum (C_{1_{\text{ут}}} \times n_1 + C_{2_{\text{ут}}} \times n_2 + C_{n_{\text{ут}}} \times n_n), \text{ где:}$$

$G_{i_{\text{ут}}}$ – уточненный размер гранта (руб.);

$C_{n_{\text{ут}}}$ – уточненный объем образовательной услуги (чел./ч);

n_n – нормативные затраты на оказание образовательной услуги.

31. Уполномоченный орган заключает с получателем гранта дополнительное соглашение к соглашению об уточненном размере гранта. Перечисление гранта из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» осуществляется в объеме фактически оказанных услуг.

32. Грант не может быть использован на следующие цели:

1) капитальное строительство и инвестиции;
2) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидий;

3) осуществление деятельности, запрещенной действующим законодательством.

33. В случае невыполнения получателем гранта условий соглашения о предоставлении гранта, а также условий и порядка предоставления грантов Уполномоченный орган досрочно в одностороннем порядке расторгает соглашение с последующим возвратом гранта в бюджет муниципального образования «город Екатеринбург».

34. Результатом предоставления грантов является предоставление образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказанных получателем гранта в рамках системы персонализированного финансирования, с даты заключения соглашения о предоставлении гранта до даты окончания действия (расторжения) соглашения.

Глава 4. Требования к отчетности

35. Исполнитель образовательных услуг представляет в Уполномоченный орган отчет об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования.

36. Форма отчета, порядок и сроки его представления устанавливаются Уполномоченным органом в соглашении о предоставлении гранта.

Глава 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

37. Контроль за соблюдением получателями грантов условий и порядка предоставления грантов осуществляют Уполномоченный орган и органы муниципального финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «город Екатеринбург».

С целью осуществления контроля Уполномоченный орган проводит проверки соблюдения получателями грантов порядка и условий предоставления грантов, достижения результатов предоставления грантов; органы муниципального финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

38. В случае выявления по результатам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля, фактов предоставления получателями грантов недостоверных сведений для получения грантов, нецелевого использования грантов либо иных нарушений условий и порядка предоставления грантов, гранты подлежат возврату в бюджет муниципального образования «город Екатеринбург»:

1) на основании требования Уполномоченного органа – в течение 10 дней со дня получения указанного требования;

2) на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

39. При невозврате грантов в указанные сроки Уполномоченный орган принимает меры по взысканию подлежащих возврату грантов в бюджет муниципального образования «город Екатеринбург» в судебном порядке.