МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**Составитель:**

**Мартенс Т.Н.,**

**методист**

Екатеринбург, 2020

Методические рекомендации по составлению рабочей программы. Структура программы.

Целью рабочей программы является разработка конкретной тактики деятельности, учитывающей все реалии: состав группы, тематику учебного года, организационные и содержательные приоритеты работы детского объединения дополнительного образования. Она отражает особенности обучения в текущем году в соответствии с планом работы организации, расписанием занятий и количеством учебных недель в году. В рабочей программе педагог отражает выполнение дополнительной общеобразовательной программы в течение учебного года с учетом календарных сроков и организационных особенностей (например – каникул). В этом случае рабочая программа обеспечивает реализацию дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме.

Рабочая программа составляется педагогом дополнительного образования на текущий учебный год для каждой учебной группы. Она является индивидуальным инструментом педагога дополнительного образования, с помощью которого он выбирает оптимальные и наиболее эффективные для каждого состава обучающихся (определенного детского объединения, определенной возрастной категории) содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса в соответствии с определенной в дополнительной общеобразовательной программе целью и результатами обучения, а также формы мониторинга и последовательность изучения тем.

В течение учебного года допускается корректировка рабочей программы. Изменения и дополнения в рабочую программу вносятся в Лист корректировки.

**ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**.

Рабочая программа составляется педагогом дополнительного образования на основе реализуемой им дополнительной общеобразовательной программы.

**Структура программы** включает в себя следующие элементы:

* титульный лист;
* пояснительная записка;
* режим занятий;
* объем программы;
* адресат;
* формы обучения и виды занятий;
* отличительные особенности учебного года;
* планируемая деятельность обучающихся;
* календарный учебный график;
* цель и задачи общеразвивающей программы на каждый год обучения;
* планируемые результаты;
* учебный план;
* содержание учебного (тематического) плана;
* учебно -тематический план.

**Титульный лист** - структурный элемент программы, на котором указывается сведения об образовательной организации, объединении и педагоге, реализующем программы (Приложение 1).

**Пояснительная записка** - структурный элемент программы.

В пояснительной записке дается обоснование общеобразовательной программы, реализуемой в объединении.

**Режим занятий –**периодичность и длительность занятий

**Объем программы:** общее количество учебных часов, запланированных на год обучения, по учебному плану в часах (от 144 до 228 часов).

**Адресат** - возраст и категория учащихся (краткая характеристика обучающихся, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики), число детей, одновременно находящихся в группе (от 7 до 30-ти человек).

**Формы обучения и виды занятий**

Форма обучения: очная, возможна в дистанционной.

* **формы обучения -** фронтальная, индивидуальная, индивидуально-групповая, групповая и т.п.
* **виды занятий -** беседа, лекция, практическое занятие, семинар, лабораторное занятие, круглый стол, тренинг, мастер-класс, экскурсия, открытое занятие и др.
* **формы подведения результатов:** беседа, семинар, мастер-класс, спектакль, творческий отчет, фестиваль, презентация, практическое занятие, открытое занятие, беседа и т.д.

**Отличительные особенности учебного года –** чему посвящен год в России.

**Планируемая деятельность обучающихся –** конкурсы, фестивали, выставки.

**Календарный учебный график** – структурный элемент программы, составленный в виде таблицы, календарные периоды учебного года.

**Цель и задачи общеразвивающей программы на каждый год обучения**

**Цель** общеразвивающей программы - предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться.

**Задачи** общеразвивающей программы раскрывают пути достижения цели (обучающие, развивающие, воспитательные).

При наличии тематических модулей, цель и задачи должны быть указаны по каждому модулю.

**Планируемые результаты -** совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, приобретаемых учащимися при освоении программы по ее завершению; формулируются с учетом цели и содержания программы.

**Учебный план**, составленный в виде таблицы, содержащий наименование разделов и тем программы, общее количество часов по разделу и теме, количество часов теории, практики, контроля .

**Содержание учебного (тематического) плана** - реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным (тематическим) планом, включая описание теоретических практических частей.

**Учебно - тематический план** – структурный элемент программы, составленный в виде таблицы, содержащий наименование темы каждого занятия, общее количество часов, количество часов теории, практики, контроля, дату проведения занятия (Приложение 3).

**Оформление рабочей программы**.

Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Рабочая программа рассматривается методическим советом, утверждается приказом директора МБУ ДО -ЦДТ.

Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы и утверждены подписью заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Приложение 1

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования -

Центр детского творчества

|  |  |
| --- | --- |
| Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседанииМетодического совета МБУ ДО - ЦДТ протокол от  | УТВЕРЖДАЮ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Г.Хисамовадиректор МБУ ДО-ЦДТ приказ от  |

Рабочая программа

на 2020-2021 учебный год

объединения

*художественной, социально-педагогической,*

*туристско-краеведческой, технической, физкультурно-спортивной,*

*естественнонаучной*

 направленности

**«……………НАЗВАНИЕ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ………..»**

Возраст обучающихся: ( 1 года обучения) …… лет

 1 год обучения

уровень: стартовый

Автор-составитель:

Иванова Ирина Ивановна

педагог дополнительного образования

Екатеринбург, 2020

Приложение 2

**Пояснительная записка**

Рабочая программа первого года обучения (стартовый уровень) художественной направленности «**…………»** разработана на основе утвержденной ДООП«**……….»** для детей (всего срока обучения)……. лет.

Для занятий формируются группы по возрасту наполняемость групп 14 -17 человек, специальных требований к начальному уровню подготовки обучающихся при приеме в творческое объединение нет.

**Режим занятий**

Длительность одного занятия:

1 года обучения – 2 академических часа,

Периодичность занятий в неделю: 2 раза.

**Объем программы:**

1 год обучения: стартовый уровень 144 часов.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год обучения | Начало занятий | Количество часов в неделю | Количество дней в неделю | Количество занятий в год | Количество часов в год |
| 1 год обучения | 15.09 | 2 часа | 2 раза | 72 | 144 |
| 1 год обучения | 15.09 | 2 часа | 3 раза | 108 | 216 |
| 1 год обучения | 15.09 | 2.5 часа | 2 раза | 72 | 180 |
| 2 и последующиегода обучения  | 01.09 | 2 часа | 2 раза | 76 | 152 |
| 2 и последующиегода обучения | 01.09 | 3 часа | 2 раза | 76 | 228 |
| 2 и последующиегода обучения | 01.09 | 2 часа | 3 раза | 114 | 228 |
| 2 и последующиегода обучения | 01.09 | 2.5 часа | 2 раза | 76 | 190 |

**Адресат**

Программа разработана для обучающихся (возраст первого года обучения) ……. лет. Группы формируются по возрасту

( Из общеобразовательной программы).

**Формы обучения и виды занятий**

Форма обучения: очная, возможна в дистанционной.

(Из общеобразовательной программы).

**Отличительной особенностью** этого учебного года является то, что, 2020 – год памяти и славы, Соответственно этому будет строится воспитательная и массовая работа с обучающимися и их родителями. Выставочная деятельность объединения будет соответствовать особенностям этих дат.

**Планируемая деятельность обучающихся**

**Конкурсы**

**Фестивали**

**Выставки**

**Например.**

* Районный конкурс «Чарует осени кружение», «Театр глазами детей», «Кленовые звездочки»
* Городской конкурс «Этот город-самый лучший город на Земле»,
* Городской конкурс «Профилактика гриппа»,
* «Поздравляем ветеранов ВОВ»

**Календарный учебный график**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год****обучения** | **Реализация****ДООП** | **Комплектование** **групп** | **Новогодние****каникулы** | **Промежуточная аттестация** | **Итоговая аттестация** | **Летние** **каникулы** |
| **1** | с 15.09. по 31.05. | с 01.09. по 14. 09. | с 01.01. по 08.01. | с 20.05. по 31.05. |  | с 01.06. по 31.08. |
| **2** | С 01.09. по 31.05. | с 01.09. по 14. 09. | с 01.01. по 08.01. | с 20.05. по 31.05. |  | с 01.06. по 31.08. |
| **3** | С 01.09. по 31.05. | с 01.09. по 14. 09. | с 01.01. по 08.01. | с 20.05. по 31.05. | с 20.05. по 31.05. | с 01.06. по 31.08. |
| **4** |  |  |  |  |  |  |

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН МБУ ДО - ЦДТ на 2020-2021 учебный год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы | Кол-вогруппвсего | Количество групп в неделю по годам обучения | Кол-вочасоввсего | Кол-во часов на группу в неделю | Всего часов в год на ребенка |
| 1 год | 2 год | 3 год | 4 год | 5/6год | к/гр тв/гр | 1 год | 2 год | 3 год | 4 год | 5/6 год | к/гр тв/гр | 1-й год обучения | 2, 3, 4-й года обучения | к/гр тв/гр |
| Художественная направленность |  |
| 16 | Ваше объединение | 4 | 4 |  |  |  |  |  | 20 | 5 |  |  |  |  |  | 180 |  |  |

* 1. **ПЕРВЫЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ – «СТАРТОВЫЙ УРОВЕНЬ»**

**Цель** первого года обучения: из образовательной программы

**Задачи:** первого года обучения: из образовательной программы

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

**1 ГОД ОБУЧЕНИЯ - СТАРТОВЫЙ УРОВЕНЬ**

(из образовательной программы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование темы, раздела** | **Количество часов** | **Формы аттестации/****контроля** |
| **Всего** | **Теория** | **Практика** |
| 1. 1
 | **Ведение в предмет. Инструктаж по ТБ.** | **2,5** | 2,5 | 0 | Беседа, викторина |
| **2.** | **Точечная роспись** | **40** | **8** | **32** | Опрос. Практическая работа.Выставка. |
| 2.1. | История возникновения | 5 | 1 | 4 |
| 2.2. | Перевод рисунка на различные поверхности в точечной росписи | 5 | 1 | 4 |
| 2.3. | Самый простой рисунок точечной росписи | 5 | 1 | 4 |
| 2.4. | Простой рисунок на коже(роспись блокнота) | 5 | 1 | 4 |
| 2.5. | Рисунок –картина. Бабочка. | 5 | 1 | 4 |
| 2.6. | Имитация кружева. Бабочка в точечной росписи. | 5 | 1 | 4 |
| 2.7. | Ручная роспись тарелки акриловыми красками | 5 | 1 | 4 |
|  |  **Итого:** | **180** | **40** | **140** | Опрос. Викторина |

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНА**

(из образовательной программы)

**РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ – СТАРТОВЫЙ УРОВЕНЬ**

(из образовательной программы)

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата | Дата фактическая | Тема учебного занятия | Всего часов | Содержание деятельности | Формы контроля |
| Теоретическая часть занятия /форма организации деятельности(деятельность педагога) | Практическая часть занятия /форма организации деятельности(деятельность обучающихся) |  |
| С 01.09 по 14.09. комплектование групп ( для первого года обучения) |
|  | 15.09 |  | Введение | 2,5 | Беседа | Игра на знакомство | Викторина |
|  | 17.09 |  | Знакомство с техникой «Точечная роспись» | 2,5 | Объяснение. Показ. | Графический эскиз | Наблюдение  |
|  | 22.09 |  | Знакомство с материалами (акрил. Лак. Грунт) | 2,5 | Презентация «Художественные материалы» | Роспись предмета | Рисунок |
|  | 24.09 |  | Перевод рисунка на различные поверхности в точечной росписи | 2,5 | Объяснение, показ | Перевод рисунка на различные поверхности в точечной росписи | Наблюдение |