Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного

образования – Центр детского творчества

Памятка для педагога дополнительного образования:

«Алгоритм написания дополнительных общеобразовательных  
общеразвивающих программ»

Требования к структуре

Структура общеразвивающей программы включает:

1. титульный лист;
2. комплекс основных характеристик общеразвивающей программы;
3. комплекс организационно-педагогических условий, включая формы аттестации;
4. список литературы;
5. приложения.

1. Титульный лист

должен содержать:

* наименование образовательной организации,
* дату принятия общеразвивающей программы на заседании методического (педагогического) совета образовательной организации с указанием номера протокола;
* гриф утверждения общеразвивающей программы с подписью руководителя образовательной организации, указанием номера и даты приказа;
* название общеразвивающей программы;
* возраст учащихся;
* срок реализации общеразвивающей программы;
* ФИО, должность автора-разработчика общеразвивающей программы;
* город и год разработки общеразвивающей программы.

1. Комплекс основных характеристик
   1. Пояснительная записка

должна содержать:

* **направленность** (профиль) общеразвивающей программы:

техническая;

естественнонаучная;

физкультурно-спортивная;

художественная;

туристско-краеведческая;

социально-гуманитрарная;

* **актуальность** общеразвивающей программы: своевременность, современность, соответствие потребностям времени. Соответствие образовательной программы нормативным правовым актам и государственным программным документам. Обоснование соответствия целей, содержания и образовательных результатов программы региональным социально-экономическим и социокультурным потребностям и проблемам, потребностям и проблемам детей и их родителей или законных представителей.
* **отличительные особенности** общеразвивающей программы - характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи,
* которых базируется программа.
* **адресат** общеразвивающей программы - возраст и категория учащихся (краткая характеристика обучающихся, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики), число детей, одновременно находящихся в группе (от 7 до 30-ти человек).
* **режим занятий -** периодичность и продолжительность занятий.
* **объем** общеразвивающей программы - общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы (от 16 часов до 864 часов), продолжительность части образовательной программы (года обучения, модуля) по учебному плану в часах (от 16 до 216 часов).
* **срок освоения** общеразвивающей программы определяется содержанием программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения.
* **уровневость** общеразвивающей программы - содержание и материал общеразвивающих программ (свыше оного года обучения) должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии с уровнями сложности:

«Стартовый уровень». Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания общеразвивающей программы.

«Базовый уровень». Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления общеразвивающей программы.

«Продвинутый уровень». Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления общеразвивающей программы. Также предполагает углубленное изучение содержания общеразвивающей программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления общеразвивающей программы.

* **формы обучения -** фронтальная, индивидуальная, индивидуально-групповая, групповая и т.п.
* **виды занятий -** беседа, лекция, практическое занятие, семинар, лабораторное занятие, круглый стол, тренинг, мастер-класс, экскурсия, открытое занятие и др.
* **формы подведения результатов:** беседа, семинар, мастер-класс, спектакль, творческий отчет, фестиваль, презентация, практическое занятие, открытое занятие, беседа и т.д.
  1. Цель и задачи общеразвивающей программы

**Цель** общеразвивающей программы - предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться.

Цель должна быть четкая, краткая и одна.

Цель – основной заранее предполагаемый проектируемый результат учебного процесса. Целью может быть: обучение какому-либо виду деятельности (бисероплетению, вышивке и т. д.); развитие личностных качеств через обучение (творческих способностей, фантазии, самостоятельности через обучение…), общепедагогические цели (нравственное воспитание личности, формирование мировоззрения, сплочение коллектива в процессе изучения какого-либо предмета). Обязательно соответствие цели и конечного результата

**Задачи** общеразвивающей программы раскрывают пути достижения цели (обучающие, развивающие, воспитательные).

Задача – конкретизация цели, пути её достижения, т.е. что необходимо сделать, чтобы достичь цели. Задачи - научить, привить и т.д., но конкретные и относящиеся к предмету изучения. Задачи необходимо прописать образовательные, развивающие и воспитательные.

При наличии тематических модулей, цель и задачи должны быть указаны по каждому модулю.

* 1. Содержание общеразвивающей программы

*Пример:*

Учебный план программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Название раздела, темы | Количество часов, на каждый год обучения |
| 1 | Аппликация из бумаги. | 11 |
|  |  |  |

**Учебный (тематический) план** - таблица, содержащая названия разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля).

***Пример:***

Учебный (тематический) план

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Количество часов** | | | | | **Формы аттестации /**  **контроля** |
| **Всего** | **Теория** | | **Практика** | |
| 1. |  | 11 | 2 | 9 | | Выставка аппликаций | |
| 1.1. | Аппликация.  Свойства бумаги | 2 | 1 | 1 | |  | |
| 1.2. | Обрывная аппликация | 3 | 1 | 2 | | Анализ работ | |
| 1.3. | Многослойная аппликация | 3 |  | 3 | | Взаимоанализ работ | |
| 1.4. | Объёмная аппликация | 3 |  | 3 | | Презентация работ | |

**Соотношение теоретических и практических часов должно составлять 20% к 80%.**

**Содержание учебного (тематического) плана** - реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным (тематическим) планом, включая описание теоретических практических частей.

***Пример:***

**Содержание учебного (тематического) плана**

1. Аппликация.

1. Аппликация. Свойства бумаги

**Теория:** История аппликации. Виды аппликации. Материалы для аппликации. История бумаги.

**Практика:** Определение вида бумаги. Эксперимент: изучение свойств бумаги. Изготовление бумаги из бумажного теста.

1. Обрывная аппликация

**Теория:** Способы разрывания бумаги. Особенности обрывной аппликации. Техника безопасности при работе с клеем.

**Практика:** Изготовление аппликации по образцу. Аппликация по замыслу «Моя любимая мягкая игрушка»

**2.4. Планируемые результаты -** совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, приобретаемых учащимися при освоении программы по ее завершению; формулируются с учетом цели и содержания программы. Формулируются как:

* **метапредметные результаты -** означают освоение обучающимися межпредметных понятий и универсальных учебных действий - регулятивных, познавательных и коммуникативных, способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике.
* **личностные результаты -** включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, могут быть представлены следующими компонентами:
* **предметные результаты -** содержат в себе систему основных элементов знаний, которая формируется через освоение учебного материала, и систему формируемых действий, которые преломляются через специфику предмета и направлены на их применение и преобразование.

1. Комплекс организационно-педагогических условий

3.1. Календарный учебный график

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учебные недели | Наименование темы | Форма занятия | Количество часов | Форма контроля |
| 1 | 1 неделя |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 | 2 неделя |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |

* 1. Условия реализации программы:
* **материально-техническое обеспечение -** характеристика помещения для занятий, перечень оборудования, инструментов, приборов и материалов в расчете на количество обучающихся;
* **информационное обеспечение -** аудио-, видео-, фото-, интернет источники;
* **кадровое обеспечение -** краткие сведения о педагогических работниках и других специалистов, участвующих в реализации общеобразовательной программы.
* **методические материалы** - обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации - указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, дидактические материалы); краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями обучающихся; описание используемых методик и технологий, в том числе информационных.
  1. **Формы аттестации/контроля и оценочные материалы -** описание формы и процедуры контроля, промежуточной и итоговой аттестации (при наличии) и используемых контрольно-измерительных материалов (например, перечень вопросов к тесту, зачету, требования к проектной работе, критерии оценивания).

Формы аттестации/контроля разрабатываются и обосновываются для определения результативности программы, перечисляются согласно учебному (тематическому) плану (например, зачет, творческая работа, выставка, конкурс, открытое занятие, праздник, фестиваль, концерт, тестирование и др.)

1. **Список литературы -** перечень литературы, необходимой **педагогу** и **учащимся** (родителям) для успешной реализации программы, оформленный в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам ГОСТ Р 7.0.5-2008.
2. **Приложения.** В данном разделе педагог представляет по своему желанию все методические материалы, которые на его взгляд, помогут наиболее качественно реализовать его программу.

**6. Календарно-тематический план**

Педагоги дополнительного образования на учебный год в соответствии с утвержденным расписанием занятий разрабатывают календарно тематический план по форме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Время проведения занятий | Форма занятия | Количество часов | Тема занятия | Место проведения | Форма контроля |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

6.1. Календарно-тематическое планирование является приложением к ДООП.